Corpo di Polizia Locale
Anaunia

ISTANZA DI RIMBORSO

Ammessa dall'intestatario del verbale o dal trasgressore indicato dall'obbligato in solido

(COMPILARE IN STAMPATELLO IN TUTTE LE SUE PARTI)

Io sottoscritto:

Nome

Cognome

Se *persona giuridica* indicare ragione sociale:

Nato a

Il / /

Comune di Residenza

Provincia

Indirizzo (Via, Viale, Piazza, Corso..) N. Civico

Codice Fiscale/P.Iva

Indirizzo Mail

Recapito telefonico

CHIEDO IL RIMBORSO DELL'IMPORTO DI € .

PER IL VERBALE (indicare il numero di registro)

PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:

□ **Ho effettuato il pagamento di entrambi i bollettini PagoPA** allego copia dei bollettini pagati;

□ **Ho effettuato il pagamento 2 volte (tramite bollettino o bonifico),** allego prova dei pagamenti eseguiti;

□ **Ho pagato il bollettino errato,** allego copia del bollettino pagato;

□ **Ho eseguito un pagamento con importo errato,** allego copia del pagamento;

□ **Ho eseguito un pagamento indirizzato ad altro soggetto sul vostro conto**, allego copia del pagamento.

A mezzo bonifico con accredito presso (Indicare le coordinate bancarie desiderate per l'erogazione del rimborso):

Intestatario del conto

Banca

Agenzia di /numero /

IBAN(*)

(*)IBAN: **DEVE CORRISPONDERE AL SOGGETTO INTESTATARIO DELL'ISTANZA DI RIMBORSO**. I bonifici verso banche/istituti esteri sono soggetti a commissione variabile in base al Paese di destinazione.

Dichiaro, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al *DECRETO LEGISLATIVO 30 giugno 2003, n.196,* che i dati personali raccolti saranno trattati anche con sistemi informatici nell'ambito dei procedimenti per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Sono consapevole che la presente autodichiarazione ha validità ai sensi del D.P.R. 445/2000 dei dati forniti e dei fatti ivi riportati, e che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni ex art. 76 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma

_____ _____

E' necessario allegare copie dei documenti d'identità e del codice fiscale, F/R, dell'intestatario del verbale, dell'intestatario del conto corrente e copia del verbale.

La richiesta, se incompleta, non potrà essere accolta.

Modalità di inoltro della richiesta:

- tramite mail all'indirizzo verbali.comando.anaunia@pec.it (riceve da pec e mail ordinarie)
- tramite Posta Raccomandata R/R al seguente recapito: Polizia Locale Anaunia c/o Safety21 S.p.A Via Varese 6/A 20037 - Paderno Dugnano (MI)

L'informativa al trattamento dei dati personali è disponibile sul sito del comune che ha elevato la sanzione.