

ACCESO A LA DOCUMENTACIÓN
(RELLENAR EN MAYÚSCULAS EN SU TOTALIDAD)

Yo, el/la abajo firmante:

Nombre

Apellido

Nacido/a en

El

 / /

Municipio de residencia

Provincia

Dirección

Número de edificio

Número de seguro social / Número de IVA

Dirección de correo electrónico

Número de teléfono

SOLICITO LA COPIA (indicar el código único o la matrícula):

Acuse de recibo

Copia Conforme

N° de REGISTRO/MATRÍCULA

Acuse de recibo

Copia Conforme

N° de REGISTRO/MATRÍCULA

Acuse de recibo

Copia Conforme

N° de REGISTRO/MATRÍCULA

Acuse de recibo

Copia Conforme

N° de REGISTRO/MATRÍCULA

Declaro también haber sido informado, de acuerdo con lo dispuesto por el *DECRETO LEY n. 196 del 30 de junio de 2003*, que los datos personales recogidos serán tratados con sistemas informáticos también, en los procedimientos por los cuales se efectúa esta declaración

Fecha y lugar

Firma

Se debe adjuntar la copia a doble cara de un documento de identidad del destinatario del expediente
No se tramitarán las solicitudes incompletas.

Método de envío de la solicitud:

- por correo electrónico a la dirección **fin.es@milanocm.it**

- por carta certificada con acuse de recibo a la dirección "Polizia Locale della Città Metropolitana di Milano c/o Safety21 S.p.A" – Via Varese n° 6/A 20037 Paderno Dugnano (MI).

Puede consultar la información sobre el tratamiento de datos personales en el siguiente enlace:

https://www.cittametropolitana.mi.it/export/sites/default/portale/utilita/doc/info_trattamento-dati-pers_sanzioni-cds.pdf (Privacy).

