



RICHIESTA DI ACCESSO ZONA A TRAFFICO LIMITATO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (Art. 48 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ via/p.zza _____
<input type="checkbox"/> per conto proprio, CF: _____ TEL/Cell _____
Email _____ PEC _____
<input type="checkbox"/> in qualità di: (amm.re/delegato) della società/attività denominata _____ con
sede in _____ via _____ P.IVA/CF _____
Email _____ /PEC _____ TEL _____

Ai fini del **RILASCIO O RINNOVO** dell'**AUTORIZZAZIONE** per l'Accesso in **ZONA TRAFFICO LIMITATO**, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e dalle Leggi Speciali in materia,

DICHIARA di essere:

- Residente nella ZTL**
- In possesso di box/posto auto in via _____**
- Invalido civile con pass. N. _____ del comune di _____ scad. _____**
- Autotrasportatore*** (indicare orario di Carico e scarico: dalle _____ alle _____)
- Titolare/Dipendente della seguente attività:**
 - Pubblico esercizio**
 - Attività artigianale/commerciale**
 - Studio _____**
 - Altro _____**

Denominato _____ con sede in Melzo via _____

e CHIEDE di

Autorizzare il/i seguente/i veicolo/i per accedere alla ZTL:

Targa: _____ **Marca** _____ **Intestato a** _____

Targa: _____ **Marca** _____ **Intestato a** _____

- Nel seguente varco:**
- 0 - Tutti i varchi**
 - 1 - Piazza della Vittoria**
 - 2 - Piazza Vittorio Emanuele**

Data _____

Firma _____
(leggibile)

RICHIESTA DI ACCESSO ZONA A TRAFFICO LIMITATO

NOTA INFORMATIVA

(ai sensi della deliberazione C.C. n° 89 del 19/12/2011 e successive modificazioni)

N. 2 varchi di accesso alla Z.T.L.:

FASCIA "1" - 00:00 - 24:00 (tutti i giorni)

- **Piazza della Vittoria** (varco 01)
- **P.zza Vittorio Emanuele II** (varco 02)

Gli interessati dovranno certificare gli accessi, **entro massimo 96 ore dal primo ingresso (4 giorni)**, inviando il presente modulo, debitamente compilato, datato e firmato, all'ufficio protocollo del Comune utilizzando, esclusivamente, una delle seguenti modalità:

- **PEC: comunemelzo@pec.it** (solo da mittente PEC) oppure
- **e-mail: spaziocitta@comune.melzo.mi.it** oppure
- **presentandosi direttamente presso lo sportello SpazioCittà** del Comune di Melzo per protocollare la domanda.

In tutti i casi, occorre presentare la seguente documentazione:

1. **Copia documento identità del richiedente (in corso di validità);**
2. **Dimostrazione disponibilità posto auto (proprietà, affitto, comodato d'uso, ecc.);**
3. **Copia carta di circolazione veicolo/veicoli, con tutti gli aggiornamenti richiesti dal CdS per la circolazione, in modo particolare per gli autotrasportatori. (ANV/Etc).**

L'autorizzazione non viene concessa in mancanza della documentazione richiesta e qualsiasi accesso non autorizzato verrà sanzionato a norma di legge.

ATTENZIONE:

Qualunque comunicazione avvenuta in modalità differente da quelle sopra citate, non produrrà alcun effetto e sarà considerata, a tutti gli effetti, come mai presentata.

Le persone non autorizzate che dovessero entrare all'interno della Z.T.L. PER CAUSA DI FORZA MAGGIORE, dovranno dichiarare tale situazione entro le 96 ore (4 giorni) dal primo ingresso, sempre con una delle modalità sopra descritte, utilizzando il modulo di ACCESSO PROVVISORIO.

I titolari di Pass. Invalidi che dovessero entrare all'interno della Z.T.L, dovranno presentare la richiesta entro le 96 ore (4 giorni) dal primo ingresso, sempre con una delle modalità sopra descritte, utilizzando il presente modulo di richiesta accesso Z.T.L.

VALIDITA' DEGLI ACCESSI

Residenti in ZTL	: 5 anni
Possessori di box/posto auto	: durata del contratto (o 2 anni in caso di comodato d'uso gratuito)
Carico/Scarico	: 1 anno
Attività artigianali/commerciali	: 1 anno
Disabili	: scadenza contrassegno disabili